

ETISKE RETNINGSLINJER

(Menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold)

1. Formål og virkeområde

Disse etiske retningslinjene beskriver hvordan virksomheten skal opptre for å sikre respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i egen virksomhet, hos leverandører og hos forretningspartnere.

Retningslinjene er fastsatt for å oppfylle kravene i åpenhetsloven og er forankret i internasjonale retningslinjer, herunder OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper og ILOs kjernekonvensjoner.

Retningslinjene gjelder for:

- alle ansatte
- innleid arbeidskraft
- leverandører og forretningspartnere der det er relevant

2. Grunnleggende prinsipper

Virksomheten skal drive sin virksomhet på en ansvarlig og ryddig måte, og forventer det samme av sine samarbeidspartnere.

Vi forplikter oss til å:

- respektere internasjonalt anerkjente menneskerettigheter
- sikre anstendige arbeidsforhold
- etterleve gjeldende lover og forskrifter i de landene vi opererer i
- forebygge og håndtere risiko for brudd i egen virksomhet og leverandørkjede

3. Menneskerettigheter

Virksomheten aksepterer ikke:

- tvangsarbeid eller ufrivillig arbeid
- barnearbeid
- diskriminering på bakgrunn av kjønn, alder, etnisitet, religion, nasjonalitet, seksuell orientering eller andre forhold
- trakassering eller utilbørlig behandling

Alle arbeidstakere skal behandles med respekt og verdighet.

4. Anstendige arbeidsforhold

Virksomheten skal sikre at arbeid utføres under forsvarlige forhold, herunder:

- Lønn og arbeidstid

Lønn skal minst være i samsvar med gjeldende lov, forskrift og eventuelle allmenngjorte tariffavtaler.

Arbeidstid og overtid skal følge gjeldende regelverk.

- Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Arbeidsmiljøet skal være trygt og forsvarlig.

Det skal gis nødvendig opplæring og verneutstyr.

HMS-krav gjelder likt for egne ansatte og innleid arbeidskraft.

- Organisasjonsfrihet

Arbeidstakere skal ha rett til å organisere seg og føre kollektive forhandlinger i tråd med gjeldende regelverk.

5. Innleid arbeidskraft og leverandører

Virksomheten benytter innleid arbeidskraft og eksterne leverandører som en del av sin drift. Vi stiller derfor krav om at:

- leverandører og bemanningsforetak følger gjeldende lover og regler om lønns- og arbeidsvilkår, HMS og arbeidstillatelser
- leverandører bidrar til åpenhet og dokumentasjon ved forespørsel

- avvik eller mistanke om brudd følges opp på en seriøs og strukturert måte

Ved alvorlige eller gjentatte brudd kan samarbeidet avsluttes.

6. Aktsomhetsvurderinger

Virksomheten gjennomfører aktsomhetsvurderinger for å:

- identifisere faktiske og potensielle negative konsekvenser
- prioritere de mest alvorlige risikoområdene
- iverksette egnede tiltak
- følge opp og dokumentere resultater

7. Varsling og håndtering av avvik

Ansatte og andre som arbeider for eller med virksomheten, oppfordres til å si ifra om forhold som kan være i strid med disse retningslinjene.

Varsler skal behandles konfidensielt og uten risiko for represalier.

8. Ansvar og forankring

Daglig leder har det overordnede ansvaret for at disse retningslinjene er kjent, etterleves og revideres ved behov.

Disse etiske retningslinjene er godkjent av daglig leder og gjelder fra dato 05.01.2026.